

<b>Durée</b>	<b>Dates</b>	<b>Lieu</b>	<b>Tarif</b>
75 jours (525h)	13 novembre 2023 au 8 mars 2024	Suze-la-Rousse	4660 € HT 5592 € TTC

## Contenu de la formation

L'œnotourisme, liant tourisme culturel et tourisme gastronomique, séduit une clientèle française et étrangère toute l'année. C'est un secteur en plein essor. Le chargé de projets œnotouristiques, s'appuyant sur ses connaissances en œnologie, élabore et anime des prestations et expériences touristiques cohérentes avec les spécificités d'un territoire. Son rôle est essentiel car il met en lumière la richesse des terroirs et l'attractivité des régions viticoles.

### Public concerné

Personnes dans une démarche de spécialisation ou de reconversion professionnelle : salariés, indépendants et/ou demandeurs d'emploi.

### Prérequis

- Être titulaire d'un diplôme de Niveau 4 (bac ou équivalent) **ou** justifier d'une expérience professionnelle de deux ans minimum en lien avec la relation client (de préférence dans le domaine du tourisme ou du vin)
- Pour les étudiants étrangers, il est indispensable de comprendre, parler et maîtriser le français au moment de l'inscription en raison des efforts de compréhension demandés (niveau B2).

### Objectifs

S'approprier une culture générale « vin » pour pouvoir concevoir, organiser et commercialiser des prestations œnotouristiques ainsi qu'animer des dégustations auprès de tout type de clientèle.

### Compétences apportées

Compétences apportées (bien reprendre le libellé exact de la certification) :

**Bloc 1** : Concevoir une offre œnotouristique sur un territoire

**Bloc 2** : Piloter et mettre en œuvre le projet œnotouristique

**Bloc 3** : Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de commercialisation et de communication pour le projet œnotouristique

**Bloc 4** : Animer des dégustations et promouvoir la vente directe de produits

La certification peut être validée dans sa totalité ou par bloc.

**Débouchés** : Chargé de projet œnotouristique, responsable œnotourisme, responsable du développement œnotouristique, guide œnotourisme au sein d'exploitations viti-viticoles, de syndicats d'appellation ou inter-professions viticoles, de structures touristiques publiques (agences territoriales, offices du tourisme) ou privées (tour opérateur, agences réceptives, complexe hôtelier).

## Programme du Certificat

Toujours soucieuse d'adapter ses programmes à la réalité des besoins du marché et aux innovations pédagogiques, l'Université du Vin propose :

- Un accès illimité pendant la formation à de multiples ressources pédagogiques numériques
- De nombreux cours accompagnés de TP de dégustation de vins et autres produits de terroir
- La pratique de l'anglais de l'accueil, du tourisme et de la dégustation du vin
- La préparation complète, en anglais, au WSET Level 2 in Wine Certificate (comprenant le manuel et la session d'examen)

### 1. Concevoir une offre œnotouristique sur un territoire

Réaliser une étude de marché quantitative et qualitative pour identifier les cibles et tendances comportementales et ensuite réaliser une étude de concurrence

- Définir le rôle et la part d'activité de l'œnotourisme dans l'activité globale de l'exploitation afin de fixer des objectifs atteignables
- Concevoir une prestation différenciante et porteuse de sens afin d'attirer de nouveaux clients
- Identifier les acteurs locaux potentiels pour mutualiser les moyens et compétences du territoire
- Définir un modèle économique et élaborer le compte d'exploitation prévisionnel du projet

### 2. Piloter et mettre en œuvre le projet œnotouristique

- Définir et prioriser les objectifs du projet pour déterminer un plan d'action adapté
- Planifier un projet œnotouristique afin de respecter les délais et d'optimiser son organisation
- Élaborer et suivre un budget
- Anticiper et résoudre des problèmes de façon itérative afin de développer des alternatives
- Coordonner les actions des collaborateurs et partenaires pour atteindre l'objectif commun

### 3. Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de commercialisation et de communication

- Cibler les acteurs physiques et virtuels potentiels de revente afin d'optimiser la commercialisation du programme
- Organiser la réservation des prestations œnotouristiques afin d'optimiser le flux de visiteurs
- Élaborer des contenus, en français et en anglais, et les diffuser sur les différents médias de communication (réseaux sociaux, presse, etc.)
- Prévoir et organiser la signalétique pour guider les œnotouristes
- Négocier en B to B avec les prescripteurs et les revendeurs pour signer des contrats de distribution

### 4. Animer des dégustations et promouvoir la vente directe des produits

- Organiser la dégustation dans ses aspects logistiques et matériels afin d'en optimiser le déroulement
- Rédiger une argumentation technique et commerciale en prévision de l'animation de la dégustation
- Construire le storytelling de l'exploitation viticole afin de susciter l'intérêt des participants lors de l'animation
- Mettre en valeur les qualités d'un produit au travers d'une dégustation animée en français ou en anglais

### 5. Stage d'application pratique en milieu professionnel



**UNIVERSITÉ DU VIN**

# Chargé de projets œnotouristiques

INSCRIT AU RNCP – CODE NSF 334/334p – NIVEAU 5 – FICHE 37078

CERTIFICATEUR : UNIVERSITÉ DU VIN

Décision d'enregistrement en date du 23/11/2022

## Informations complémentaires

### Conditions d'admission

Le dépôt de candidature est à effectuer en retournant la demande de pré-inscription (ci-après) dûment complétée et signée avant le 30 septembre 2023 (dernier délai) avec toutes les pièces demandées.

**Le dossier de candidature doit être envoyé complet par mail en un seul envoi à l'adresse mail suivante : [contact@universite-du-vin.com](mailto:contact@universite-du-vin.com)**

(Si taille des fichiers + de 10 Mo, envoi uniquement via « wetransfer »)

**Vous recevrez un accusé-réception par mail pour confirmer l'enregistrement de votre dossier de candidature. Seuls les dossiers reçus complets avec l'intégralité des pièces demandées seront enregistrés et présentés à la commission de sélection.**

La sélection des candidats se fera à partir des éléments transmis avec ce dossier de pré-inscription, c'est-à-dire curriculum vitae, copie de diplôme, lettre de motivation, activité professionnelle actuelle, promesse d'embauche, présentation du projet professionnel, du projet de reconversion, tout élément expliquant votre motivation à suivre cette formation...

Vous pourrez éventuellement être sollicité pour un entretien téléphonique.

La sélection des candidatures se fera au fur et à mesure de leur réception (sous réserve de dossiers complets).

La certification est accessible dans le cadre de la **VAE**. Les demandes sont à effectuer auprès du service Formation de l'Université du Vin.

### Moyens d'encadrement

Intervenants attachés à l'Université du Vin : œnologues, sommeliers, cavistes, consultants marketing... apportent leurs savoirs pluridisciplinaires et partagent leur large expérience.

Partenariat professionnel : comités interprofessionnels, syndicats viticoles, caves particulières, caves coopératives...

### Moyens pédagogiques

Exposés théoriques, vidéos, diaporama, supports pédagogiques, cas pratiques, dégustations, visites et sorties de terrain, plateforme d'enseignement à distance e-learning, ...

### Modalités d'évaluation

Mise en situation professionnelle reconstituée, épreuve orale de dégustation commentée en anglais, entretien oral de vente en B to B. La validation est obtenue à partir d'une moyenne générale de **12/20**.

### Attestation de suivi de la formation

Remise d'une attestation de formation

Si validation des évaluations, remise du titre de **Chargé de projets œnotouristiques (équivalent bac+2)**.



UNIVERSITÉ DU VIN

# Chargé de projets œnotouristiques

INSCRIT AU RNCP – CODE NSF 334/334p – NIVEAU 5 – FICHE 37078

CERTIFICATEUR : UNIVERSITÉ DU VIN

Décision d'enregistrement en date du 23/11/2022

## Coût et financement de la formation

**Coût : 5592 € TTC**

### Possibilités de financement

L'Université vous propose un accompagnement personnalisé.

Salariés :

- Possibilité de prise en charge sur le plan de formation interne de votre employeur
- CPF (Compte Personnel de Formation) : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/>
- CPF de Transition Professionnelle (ex-CIF) : prendre contact avec TPro (Transitions Pro) de votre région pour vérifier votre éligibilité à ce financement et obtenir un dossier de demande de prise en charge. Attention : une partie du dossier est à remplir par le centre de formation, bien penser à vérifier au préalable avec Transitions Pro les dates de commission pour l'étude de votre demande

Demands d'emploi :

- Compte Personnel de Formation : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/> (si droits CPF insuffisants pour couvrir les frais de formation, possibilité de faire une demande d'abondement à Pôle Emploi via l'application « moncompteformation »)
- Aides à l'embauche : Ces aides facilitent l'insertion professionnelle et intègrent le parcours de formation : AFPR, POEI
- AIF : Pôle Emploi peut attribuer une aide individuelle à la formation (devis-AIF) pour contribuer au financement des frais de formation (dépôt de devis sur la plateforme dématérialisée de pôle emploi KAIROS – nous contacter)
- Action de formation régionale : certains conseils régionaux attribuent des aides individuelles à la formation aux demandeurs d'emploi de leur région

Financement personnel : ce statut ne pourra pas être modifié en cours de formation. Un échéancier de financement sera établi entre le centre de formation et le stagiaire

### Demande de devis ou prise en charge

Afin d'obtenir un devis ou pour faire compléter un dossier de demande de prise en charge des frais de formation, vous devez impérativement déposer au préalable un dossier de candidature complet.

**Contactez-nous pour avoir de plus amples renseignements concernant les différents dispositifs.**

**Avertissement : Les délais d'instruction des dossiers auprès des différents organismes financeurs peuvent être longs ; prévoir de faire les demandes bien avant le début de la session de formation (et même avant de connaître les résultats de sélection).**

**Pour toute question  
contactez-nous :**

**contact@universite-du-vin.com**

**ou**

**04 75 97 21 30**

## **Modalités pratiques - Récapitulatif**

### **Quand**

Du 13 novembre 2023 au 8 mars 2024

### **Durée de la formation**

525 heures de formation réparties sur 4 mois consécutifs, représentant 420 heures de formation en centre et une période de stage pratique en entreprise de 3 semaines, soit 105 heures

### **Horaires**

De 9H à 12H30 et de 13H45 à 17H15

Effectif par session : minimum 8, maximum 25

### **Où**

Université du Vin à Suze-la-Rousse (26790)

### **Accessibilité**

Les locaux et la formation sont accessibles pour les personnes en situation de handicap. L'équipe de l'Université du Vin se tient à votre disposition, en amont de la formation, pour mettre en œuvre les mesures d'accompagnement nécessaires.

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter notre référent handicap :

Céline THOMAS au 04 75 97 21 30

celine.thomas@universite-du-vin.com



**UNIVERSITÉ DU VIN**

# Chargé de projets œnologiques

INSCRIT AU RNCP – CODE NSF 334/334p – NIVEAU 5 – FICHE 37078

CERTIFICATEUR : UNIVERSITÉ DU VIN

Décision d'enregistrement en date du 23/11/2022

## CALENDRIER - Session novembre 2023 - mars 2024

Semaines	Formation en centre		Formation pratique en entreprise
Du lundi 13 novembre au vendredi 17 novembre 2023	5 jours	35 heures	
Du lundi 20 novembre au vendredi 24 novembre 2023	5 jours	35 heures	
Du lundi 27 novembre au jeudi 30 novembre 2023	4 jours	28 heures	
<b>Total mois de novembre 2023</b>	<b>14 jours</b>	<b>98 heures</b>	

Semaines	Formation en centre		Formation pratique en entreprise
Vendredi 1er décembre 2023	1 jour	7 heures	
Du lundi 4 décembre au vendredi 8 décembre 2023	5 jours	35 heures	
Du lundi 11 décembre au vendredi 15 décembre 2023	5 jours	35 heures	
Du lundi 18 décembre au vendredi 22 décembre 2023	5 jours	35 heures	
Du lundi 25 décembre au vendredi 29 décembre 2023	vaqué		
<b>Total mois de décembre 2023</b>	<b>16 jours</b>	<b>112 heures</b>	

Semaines	Formation en centre		Formation pratique en entreprise
Du lundi 1er janvier au vendredi 5 janvier 2024	vaqué		
Du lundi 8 janvier au vendredi 12 janvier 2024	5 jours	35 heures	
Du lundi 15 janvier au vendredi 19 janvier 2024	5 jours	35 heures	
Du lundi 22 janvier au vendredi 26 janvier 2024	5 jours	35 heures	
Du lundi 29 janvier au mercredi 31 janvier 2024	3 jours	21 heures	
<b>Total mois de janvier 2024</b>	<b>18 jours</b>	<b>126 heures</b>	

Semaines	Formation en centre		Formation pratique en entreprise
Du jeudi 1 <sup>er</sup> février au vendredi 2 février 2024	2 jours	14 heures	
Du lundi 5 février au vendredi 9 février 2024	5 jours	35 heures	
Du lundi 12 février au vendredi 16 février 2024	5 jours	35 heures	
Du lundi 19 février au vendredi 23 février 2024			35 heures
Du lundi 26 février au jeudi 29 février 2024			28 heures
<b>Total mois de février 2024</b>	<b>12 jours</b>	<b>84 heures</b>	<b>63 heures</b>

Semaines	Formation en centre		Formation pratique en entreprise
Vendredi 1 <sup>er</sup> mars 2024			7 heures
Du lundi 4 mars au vendredi 8 mars 2024			35 heures
<b>Total mois de mars 2024</b>			<b>42 heures</b>

**Total 525 heures**

**420 heures en centre  
soit 60 jours**

**105 heures en entreprise  
soit 15 jours**



UNIVERSITÉ DU VIN

# Chargé de projets œnotouristiques

INSCRIT AU RNCP – CODE NSF 334/334p – NIVEAU 5 – FICHE 37078

CERTIFICATEUR : UNIVERSITÉ DU VIN

Décision d'enregistrement en date du 23/11/2022

## DEMANDE DE PRÉINSCRIPTION

I - RENSEIGNEMENTS PERSONNELS  Madame  Monsieur  Non précisé

NOM DE NAISSANCE : .....

NOM D'USAGE : .....

Prénom : .....

Adresse personnelle : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél fixe : ..... Portable : .....

E-mail : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Je suis :

Amateur de vin et j'ai un projet de reconversion professionnelle dans la filière : .....

Amateur de vin et Je n'ai pas de projet professionnel concret – profession : .....

Une professionnel(le) travaillant déjà dans la filière vin : .....

Autre, je veux préciser : .....

Je souhaite être recontacté(e) par le référent handicap de l'Université du Vin – ou son représentant – pour échanger sur ma situation, sur les modalités de suivi de la formation et/ou sur les modalités d'examen.

## II - SITUATION PROFESSIONNELLE

Salarié - Poste occupé : .....

en CDI  en CDD – date de fin du contrat : .....

Nom et adresse de l'entreprise : .....

Secteur d'activité : .....

Demandeur d'emploi : .....

Inscrit à Pôle Emploi – N° identifiant (+ copie attestation inscription) : .....

Bénéficiaire Allocation Aide au Retour à l'Emploi :  oui  non

Autre : précisez : .....

Autre situation – Veuillez préciser : .....

## III - MODE DE FINANCEMENT PRÉVU

Personnel

Employeur : veuillez préciser le nom et les coordonnées de la société qui signera la convention de formation .....

Pôle Emploi : nous contacter dès le dépôt de votre candidature pour la saisie d'un devis AIF sur la plateforme dématérialisée de pôle emploi.

CPF : l'utilisation de vos droits CPF se fera directement via la plateforme <https://www.moncompteformation.gouv.fr/> et seulement après la sélection des candidatures

Autre organisme, à préciser ainsi que le dispositif mobilisé :

**Important :** Le stagiaire devra s'assurer qu'il obtiendra la réponse de financement (accord et montant) au minimum un mois avant le début de la formation. Au-delà de ce délai, l'Université du Vin se réserve le droit d'annuler la candidature, ceci pour des raisons d'organisation et de logistique.

## IV – COÛT DE LA FORMATION ET ENGAGEMENT DU STAGIAIRE

Je soussigné(e) ..... déclare (cocher les cases) :

- Avoir pris connaissance du coût de la formation : 5592 € TTC
- Demander ma pré-inscription à la formation CHARGE DE PROJETS OENOTOURLSTIQUES suivant les modalités et conditions figurant sur la notice de présentation du programme dont j'ai pris connaissance
- Engager dès maintenant toutes les démarches nécessaires pour trouver le financement de la formation

## V – SÉLECTION DES CANDIDATS - INSCRIPTION DÉFINITIVE

La sélection des candidats se fera à partir des éléments transmis avec le dossier de pré-inscription, c'est-à-dire CV, copie de diplôme, lettre de motivation, et selon votre situation : présentation du projet professionnel, du projet de reconversion, éventuellement promesse d'embauche, bilan de compétences, étude de marché etc.

L'envoi du dossier de candidature sera fait par mail en un seul envoi (si fichier volumineux WeTransfer uniquement). Vous recevrez un accusé de réception dès l'enregistrement de votre dépôt de candidature. Les résultats des sélections seront envoyés par courrier électronique.

**J'ai bien noté que l'Université du vin confirmera officiellement l'état de chaque candidature. Je ne peux en aucun cas considérer ma demande de pré-inscription comme une inscription définitive.**

**J'ai bien noté que si je suis sélectionné, un règlement intérieur et un règlement d'examen me seront remis en début de formation et qu'après en avoir pris connaissance, je les signerai pour accord des conditions stipulées.**

Note : Il est vivement recommandé de ne pas verser d'acompte pour une location de logement avant d'avoir reçu un courrier officiel de l'Université du Vin mentionnant votre inscription définitive sur la session de formation.

## VI – RECHERCHE D'UNE ENTREPRISE D'ACCUEIL

Je m'engage à rechercher une ou plusieurs entreprises d'accueil (dans les secteurs à choisir en fonction de mon projet professionnel : tourisme, domaine viti-vinicole, etc...) en vue d'y effectuer la période de stage pratique d'observation prévue dans le programme.

Cette période de stage n'est pas soumise à rémunération, ni déclaration sociale pour l'entreprise d'accueil. Elle sera officialisée par la signature d'une convention de stage tripartite rédigée par l'Université du vin.



UNIVERSITÉ DU VIN

# Chargé de projets œnotouristiques

INSCRIT AU RNCP – CODE NSF 334/334p – NIVEAU 5 – FICHE 37078

CERTIFICATEUR : UNIVERSITÉ DU VIN

Décision d'enregistrement en date du 23/11/2022

Pièces indispensables pour l'étude de votre dossier :

- 📄 Une lettre de motivation présentant votre projet professionnel à l'issue de la formation,
- 📄 Un curriculum vitæ
- 📄 Copie diplôme (du niveau minimum requis)
- 📄 1 photo d'identité (fichier jpg ou png)

Selon les cas :

- 📄 Attestation pôle emploi pour statut demandeur d'emploi
- 📄 Pour les stagiaires non francophones : mentionner dans la lettre de motivation votre niveau de français (lu –écrit-parlé)
- 📄 Pour les stagiaires étrangers et selon le pays d'origine : demande de titre de séjour à effectuer dans votre pays d'origine, vérifier les délais d'obtention.

Merci d'enregistrer toutes les pièces selon ce modèle : « CV-votre nom », « photo-votre nom », etc...

Fait à.....le.....

Signature obligatoire :

(Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »)